

INTRODUCTION



Le Programme des Musées de l'Afrique de l'Ouest, le WAMP (West African Museums Programme) est une organisation régionale non gouvernementale indépendante dont la mission est de contribuer au développement des musées en Afrique de l'Ouest par le renforcement de leurs capacités, le développement d'un réseau de professionnels de musées au delà des barrières linguistiques et géographiques. Il a été créé en 1982 à Abidjan sous l'initiative du défunt Philip Ravenhill qui en fut le premier Directeur Exécutif jusqu'en 1987, année du transfert du siège de l'organisation à Dakar sous la Direction du Dr Claude Daniel Ardouin ancien directeur du Musée National du Mali. Le siège délocalisé à Niamey (NIGER) en 2009 est finalement installé officiellement à Ouagadougou au Burkina Faso depuis 2013.

Le WAMP est une organisation indépendante de tout groupement ou groupe de pression. Son statut lui interdit toute discrimination qu'elle soit fondée sur des considérations à caractère ethnique, linguistique, sexiste, politique ou confessionnel.

Les activités du WAMP couvrent l'ensemble des pays d'Afrique qui sont le Bénin, le Burkina, le Cap Vert, la Côte d'Ivoire, la Gambie, la Guinée, la Guinée Bissau, le Liberia, le Mali, la Mauritanie, le Niger, le Nigeria, le Sénégal, la Sierra Leone, le Togo. Le Cameroun fait également partie des pays d'action du WAMP. L'organisation collabore également avec des musées et institutions en dehors de ces pays.

1. Vision

Notre vision est de favoriser les échanges, la recherche, la préservation et l'ouverture des musées vers les autres acteurs culturels, sociaux, et économiques et afin de renforcer la visibilité de l'héritage culturel africain pour en faire le socle de la compréhension et de la résolution des défis qui interpellent les générations actuelles et futures.

Nous voulons également que les musées et institutions similaires aient de meilleures ressources humaines pour développer des activités spécifiques susceptibles de générer des revenus pour une large couche de la population notamment les jeunes et les femmes.

2. Mission

La mission du WAMP est de renforcer les capacités des musées et institutions similaires, afin de préserver, promouvoir et valoriser le patrimoine culturel africain au delà des barrières linguistiques et géographiques du Continent.

3. Valeurs et référentiels éthiques

Les valeurs fondamentales sont les critères qui guident notre travail et qui mettent en évidence les qualités que nous chérissons en nous-mêmes et chez nos partenaires. Un vaste processus de consultation a permis de dégager ces valeurs qui reflètent adéquatement la culture de l'organisation. Les valeurs qui habitent le WAMP et son personnel trouvent toute leur substance dans les mots qui suivent :

- **Engagement ;**
- **Innovation ;**
- **Professionalisme ;**
- **Ouverture ;**
- **Intégrité ;**

4. Organisation et administration

5. **Les organes statutaires responsables de l'administration du WAMP sont :**

- Le Conseil d'Administration
- Les Commissions ad hoc créées par le Conseil d'Administration
- Le Secrétariat

1. **Les partenaires institutionnels et les bénéficiaires des activités du WAMP**

Ce sont :

- Les bailleurs de fonds
- Les musées, les professionnels des musées, les chercheurs, les populations, les gouvernements
- Les ONG internationales, les instituts de recherche

1. **Les ressources financières**

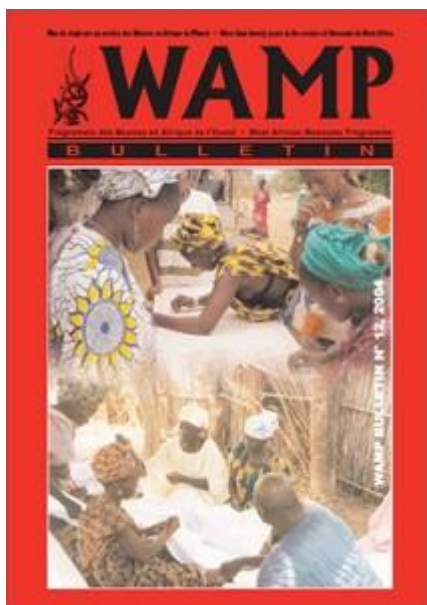
Les ressources financières de l'organisation comprennent :

- Les concours financiers, les subventions, les donations et legs provenant de toute source agréée par le Conseil d'Administration ;
- Les revenus générés par les activités de l'organisation, y compris la vente des publications et les frais d'adhésion ;
- Les rétributions perçues pour les services fournis dans le cadre de contrats signés par le Directeur Exécutif et approuvés par le Président du Conseil d'Administration.

Le WAMP a durant ces vingt six (26) dernières années bénéficié du soutien généreux de ses partenaires pour le financement de son fonctionnement et de ses programmes. Il s'agit de :

- La Fondation Rockefeller ;
- La Fondation Ford ;
- L'Agence Suédoise pour le Développement International en Coopération (ASDI) ;
- L'Administration pour le Développement d'Outre-mer (ODA) ;
- L'UNESCO ;
- Le Getty Grant Program de la Fondation Jean-Paul Getty ;
- Le gouvernement américain;
- OSIWA ;
- L'Union européenne;
- Le gouvernement du Burkina Faso.

1. **Principes d'intervention :**



Afrique de l'Ouest :

L'intervention du WAMP a plusieurs volets importants qui s'identifient dans ses rôles de :

- Partenaire intellectuel :

Le WAMP s'associe à la recherche de solutions et de nouvelles méthodes. Il collabore plutôt que d'envoyer des «experts» pour « résoudre» les problèmes.

- Partenaire en formation :

Le WAMP crée des opportunités de formation et sert de catalyseur dans la transmission d'informations et la diffusion d'expériences.

- Facilitateur pour des relations professionnelles en

Le WAMP réduit les effets négatifs des barrières politiques et linguistiques et établit des relations stables et durables.

- Intermédiaire dans la mobilisation de fonds :

Le WAMP identifie les opportunités de financement, alloue des subventions et conseille le plus possible ses partenaires institutionnels.

L'organisation construit ainsi, des partenariats solides avec ses dépositaires d'enjeux fondés sur le respect mutuel, l'engagement et des relations réellement professionnelles. A ce jour le WAMP collabore avec plus de deux cents (200) musées dans seize (16) pays d'Afrique et travaille aussi avec des ONG, des organisations régionales comme un partenaire actif dans les initiatives africaines et culturelles en général, des agences internationales et des leaders d'opinion dans la promotion du patrimoine culturel avec pour ambitions et objectifs, entre autres, d'œuvrer pour :

Développer les ressources humaines par :

- Le renforcement des compétences du personnel des musées pour répondre à des besoins institutionnels clairement identifiés ;
- La promotion de nouvelles approches professionnelles et méthodologiques.

Faciliter la communication et les échanges professionnels par :

- La collecte, l'analyse, la synthèse et la diffusion d'informations pertinentes ;
- L'amélioration de l'accès à l'information ;
- Le soutien aux relations professionnelles en Afrique de l'Ouest, à travers le continent africain et partout ailleurs.

Fournir du service, une assistance technique et le développement de programme par :

- La fourniture de service de consultation, la facilitation, l'exécution de services pour les donateurs, musées et institutions assimilées ;
- La fourniture d'un appui technique y compris l'assistance dans le développement de programme et la mise à disposition de personnes ressources qualifiées et de l'équipement adéquat.

Garantir des ressources financières en :

- Mobilisant des fonds à travers l'investissement et les activités génératrices de revenus ;
- En appuyant l'autonomie financière des musées.

Dans sa démarche, le Wamp accorde une attention particulière à de véritables relations de partenariat dans la conception et la mise en œuvre de ses programmes. C'est ainsi que le WAMP définit les orientations de ses programmes dans une double perspective : Engager des processus à long terme et répondre aux besoins à court et moyen termes des professionnels des musées.

1. La Mise en Oeuvre

Le programme de mise en œuvre de la mission du WAMP se traduit en :

Développant les ressources humaines par:

- Le renforcement des compétences du personnel des musées pour répondre à des besoins institutionnels clairement identifiés
- La promotion de nouvelles approches professionnelles et méthodologiques.

Facilitant la communication et les échanges professionnels par:

- La collecte, l'analyse, la synthèse et la diffusion d'informations pertinentes.
- L'amélioration de l'accès à l'information.
- Le soutien aux relations professionnelles en Afrique de l'Ouest, à travers le continent africain et partout ailleurs.

Fournissant du service, une assistance technique et le développement de programme par:

- La fourniture de service de consultation, la facilitation, l'exécution de services pour les donateurs, musées et institutions assimilées
- La fourniture d'un appui technique y compris l'assistance dans le développement de programme et la mise à disposition de personnes ressources qualifiées et de l'équipement adéquat.

Garantissant des ressources financières en :

- Mobilisant des fonds à travers l'investissement et les activités génératrices de revenus
- En appuyant l'autonomie financière des musées.

1. But des Programmes d 'Intervention

- Agir comme une force motrice dans le développement des musées qu'ils soient communautaires, privés et publics en Afrique de l'Ouest
- Promouvoir une meilleure pratique professionnelle dans le domaine des musées et encourager la création de nouveaux types de musées
- Contribuer à une meilleure adéquation entre les activités et programmes des musées et les besoins de leur communauté
- Soutenir les efforts des communautés locales en vue de leur implication dans la gestion, la revalorisation, et la préservation de leur patrimoine culturel
- Renforcer le réseau des professionnels de musées de l'Afrique de l'Ouest et aider à son intégration aux niveaux continental et international
- Contribuer positivement à la préservation et à l'enrichissement du patrimoine culturel africain.

ATELIERS, SESSIONS DE FORMATION, COLLOQUES ET SEMINAIRES



Ils sont principalement destinés au renforcement des capacités des professionnels du patrimoine, au renforcement des échanges d'expérience et enfin à susciter la réflexion sur les questions relatives au patrimoine culturel.

Les différents ateliers, séminaires, colloques et sessions de formation organisés sont:

- Atelier régional sur « Tradition Orale et Cinéma Africain, » Ouagadougou Burkina Faso (2015) ;
- Participation à la foire du Livre de Ouagadougou (2013) ;

- Réunion des Directeurs du Patrimoine Culturel et des Musées de la Région de la CEDEAO (2013) ;
- Atelier régional de formation de formateurs en conservation des textiles et montage d'exposition dans les musées en Afrique de l'ouest ; Niamey, Niger (2010) ;
- Séminaire-atelier international sur « Conservation Préventive des Archives Photographiques », Ouagadougou, Burkina Faso (2008) ; Atelier Régional de Formation des Formateurs sur la Gestion des Archives Photographiques et leur accessibilité, Dakar, Sénégal, 2006 ;
- Atelier de formation pour les professionnels du patrimoine du Libéria, de la Gambie et de Sierra Léone, Banjul, mars 2005 ;
- Atelier National de Formation pour les Journalistes Culturels, Dakar, Sénégal, 2005 ;
- Atelier National de formation pour les Directeurs de centres culturels régionaux du Sénégal et professionnels du patrimoine de la Mauritanie, Dakar, juillet 2005 ;
- Atelier National de Formation sur« La Gestion du Patrimoine Culturel» pour les agents du ministère ivoirien en charge de la culture de Côte d'Ivoire, 2005 ;
- Atelier de formation des formateurs pour les professionnels du Patrimoine En Afrique de l'Ouest, Dakar, 2004 ;
- Atelier national de formation pour les professionnels du patrimoine du Cap Vert, Praia, novembre 2004 ;
- Séminaire Atelier International sur « Conflits armés, culture de la paix et protection du patrimoine culturel en Afrique de l'Ouest », Conakry, Guinée, 2003 ;
- Séminaire atelier International sur « les Statuts Juridiques et Institutionnels des Musées Privés et Communautaires en Afrique de l'Ouest», Burkina Faso, 2002 ;
- Atelier de formation sur « le Développement des Capacités Institutionnelles des Musées en Afrique de l'Ouest », Dakar, 2002 ;
- Atelier itinérant de formation sur « l'Image de marque des Musées en Afrique de l'Ouest», Bénin, Togo, Accra, 2001 ;
- Atelier Régional sur « la Préservation et Promotion des Archives Photographiques en Afrique de l'Ouest », Saint Louis, Sénégal, 1999 ;
- Séminaire atelier international sur « Musées et culture Urbaine», Accra 1996 ;
- Séminaire atelier international sur « Musées et Histoire », Bénin, 1995: Recherche et communication Publique", Ouidha, Bénin, 1995 ;
- Séminaire atelier international sur« Musées et Archéologie: Recherche et Communication Publique», Cote d'Ivoire 1993 ;
- Rencontre des Directeurs de Musée Museums, Bobo Dioulasso (Burkina Faso), Mars 1990 ;
- Symposium sur les Musées Locaux en Afrique, Lomé (Togo), Mai 1985 ;
- Deux Ateliers régionaux sur la conservation en collaboration avec le Centre International pour l'Etude de Préservation et de la restauration des Biens Culturels (ICCROM) ;
- Atelier sur la conservation d'objets en bois - Bamako, Mali, 1985 ; Atelier sur la conservation du textile, la réserve et l'exposition - Bamako, Mali, 1984.

Entre 2003 et 2010, plus de 1900 professionnels de musée des pays d'intervention du WAMP ont bénéficié des programmes de formation. Les participants comportaient plusieurs catégories de professionnels. On comptait parmi eux des conservateurs, des directeurs, des éducateurs et des techniciens provenant de divers musées publics et privés. Une session

spéciale de formation a été organisée à l'intention des journalistes culturels pour répondre au besoin de renforcer la collaboration entre le WAMP et les media pour une meilleure promotion de ses activités.

Les thèmes de formation ont été en relation avec les principales faiblesses constatées au sein des musées africains d'une manière générale. Il s'agit entre autre de la muséologie de base, de la conception et du montage d'exposition, des stratégies d'animation muséale, et enfin de la rédaction de projets. Le résultat de la pré et poste évaluation des capacités des participants a clairement montré les acquis qu'ils ont tirés des différentes sessions de formation.

COMMUNICATION, ECHANGE D'INFORMATIONS ET PUBLICATIONS

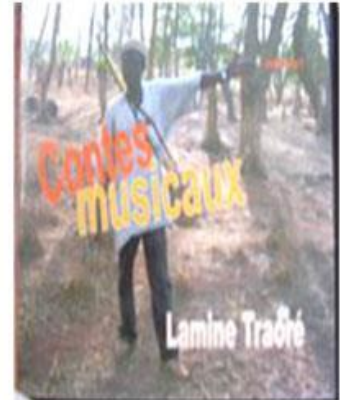
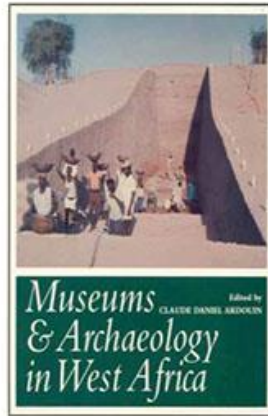
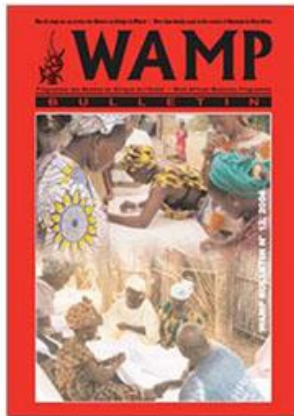
Le WAMP est activement engagé dans l'édition de publications (livres, monographies etc.) en relation avec ses domaines d'intervention. En plus de la série annuelle du "WAMP Bulletin", des actes de séminaires, et plus récemment des productions audio visuelles, le WAMP, dispose de dix (10) publications majeures qui illustrent sa mission, ses activités et son impact.

Le « WAMP Bulletin »

La fonction principale du bulletin est d'informer sur les activités du WAMP, et de faciliter le partage et l'échange d'informations et d'idées au sein des professionnels du patrimoine culturel de la sous région ouest africaine. Publication annuelle initiée dans les années 1990, le bulletin qui est à sa 13^{ème} édition fait l'objet d'une large distribution internationale. Un numéro spécial est prévu dans le cadre des activités commémorant le 25^{ème} anniversaire du WAMP.

Autres Publications

- Répertoire des musées du Sénégal (2008)
- Manuel sur la conservation préventive des archives photographiques (2008)
- Répertoire des professionnels des Musées de l'Afrique de l'Ouest (site web www.wamponline.org)
- Documentaire sur '**Art et tradition du textile en Afrique de l'Ouest, 2010**
- Répertoire des Musées de l'Afrique de l'Ouest, 2007;
- Model de statuts pour les Musées Privés, Publics et Communautaires en Afrique de l'Ouest, 2007
- Manuel de Formation des Professionnels de Musées en Afrique de l'Ouest, 2007;
- Musées et Culture Urbaine en Afrique de l'Ouest, 2002;
- Musées et Histoire en Afrique de l'Ouest, 2000;
- Répertoire des Musées de l'Afrique de l'Ouest 2000;
- Répertoire des Archives Photographiques d'Afrique de l'Ouest, 2001;
- Musées et Archéologie en Afrique de l'Ouest, 1997;
- Musées et Communauté en Afrique de l'Ouest, 1995;
- Répertoire des professionnels des musées en Afrique, 1993 (en Collaboration avec ICOM).



PROGRAMME DE PETITES SUBVENTIONS

Le programme de Petites Subventions a été initié par le WAMP avec l'appui financier de l'Agence Suédoise de Coopération pour le Développement International (SIDA). Ce programme est destiné à appuyer les projets culturels novateurs mettant un accent particulier sur la réduction de la pauvreté, le renforcement des capacités institutionnelles en terme d'autonomie financière et gestion de projet. Ce programme vise aussi à encourager et l'implication des communautés locales dans les actions de sauvegarde de leur patrimoine culturel.



Entre 2003 et 2010, environ 64 projets culturels en plus de 6 appuis ponctuels ont été financés. Les bénéficiaires provenaient d'à peu près tous les pays d'intervention du WAMP. Plus de la moitié des subventions ont été accordées aux musées communautaires et aux musées privés pour la protection et la promotion du patrimoine culturel. Elles étaient principalement destinées à revitaliser l'artisanat traditionnel et à développer des capacités en vue de la mise

en place d'activités génératrice de revenus afin de contribuer à lutter contre la pauvreté. Certaines des subventions ont aussi été destinées à l'appui de projets de réinsertion au profit de jeunes, aussi bien que de femmes, catégories les plus marginalisées et désavantagées de la société .

1. Diagnostic institutionnel

2. Forces

Le WAMP a apporté des réalisations importantes dans le cadre de son processus de développement. Ces réalisations peuvent être complétées par des atouts non négligeables car l'organisation bénéficie de plusieurs points forts qui lui serviront de leviers dans le futur et sur lesquelles elle peut appuyer ses choix stratégiques. Au nombre de ces leviers, il importe de mentionner que :

- Le WAMP est la première organisation régionale spécialisée dans le développement des musées de l'Afrique de l'Ouest. La présence de l'organisation sur le continent africain lui donne un avantage certain par rapport aux autres acteurs étrangers qui interviennent dans le domaine des musées en Afrique. L'âme du WAMP est africaine et donne à l'organisation une identité africaine qui s'ouvre aux progrès scientifique. Cette position lui confère légitimement un statut d'acteur incontournable pour identifier et utiliser l'expertise africaine dans le développement des musées.
- Les membres du WAMP sont des professionnels reconnus du patrimoine culturel et sont en majorité africains. De plus, la présence d'autres membres non africains crée et permet de maintenir une alliance et une interaction permanente avec la communauté internationale des professionnels et intervenants dans le domaine des musées.
- Le WAMP développe des programmes interdisciplinaires et promeut une approche régionale au-delà des barrières linguistiques dans une philosophie et intégrationniste.
- Le WAMP contribue depuis plus de 26 ans au développement des musées en Afrique. Cette expérience fait de l'organisation le principal acteur dans ce domaine et lui confère un savoir-faire et une connaissance pointue des questions relatives au patrimoine culturel et muséal du continent.
- Le WAMP bénéficie de la confiance des donateurs et sponsors par sa capacité de gestion des ressources financières mises à sa disposition. Ce qui se justifie par leur appui constant depuis sa création.

2. Faiblesses

- Actuellement, les modes de communication utilisées par le WAMP pour contacter les donateurs et organisations d'outre-mer sont lentes et coûtent cher avec de nombreuses contraintes liées à la présentation des programmes.
- Le processus de prise de décision du Conseil d'Administration du WAMP est contraignant et inadapté. Certains membres du Conseil d'Administration ne réagissent pas promptement aux importantes questions qui leur sont soumises.
- L'effectif réduit du service administratif de haut niveau entraîne une surcharge de travail pour les chargés de programmes et le Directeur Exécutif. Ces derniers perdent beaucoup de temps à évacuer les questions administratives liées aux programmes au détriment des tâches opérationnelles et exécutives qui leur reviennent d'adresser. Ce problème est du au manque de financement par les donateurs des frais administratifs

lies à la formulation des programmes et à l'exécution des projet. Les directives lies aux dons n'incluent pas de volets administratifs pour les programmes et projets qu'ils .

- L'absence de facilités adéquates offertes par l'accord de siège qui lie l'organisation au Gouvernement du pays d'accueil entravant considérablement son fonctionnement.
- Le financement du fonctionnement et l'exécution des programmes de l'organisation tributaires de subventions accordées par des organismes de développement international dont la plupart ne financent pas les frais d'administration liés à l'exécution des projets.
- La capacité actuelle en relations publiques est très faible du au manque de conseillers et d'experts dans ce secteur.

3. **Opportunités**

- Les musées d'Afrique de l'Ouest ont continuellement besoin d'appui à divers niveaux du fait de leur état précaire et inapproprié aux collections importantes qu'ils contiennent.
- Un nouvel accent sur le rôle social et économique des musées pour le développement des communautés devrait permettre à l'organisation des retombées au delà des musées et d'intervenir dans la préservation et la valorisation du patrimoine culturel dans son ensemble (matériel et immatériel). Le statut d'ONG du WAMP lui permet de **dessiner** ses programmes et projets à la hauteur de cette position.
- Le WAMP peut développer des relations privilégiées avec de nouveaux partenaires soucieux de promouvoir des domaines connexes à la valorisation et à la préservation du patrimoine notamment avec les Etats africains au service desquels il peut former du personnel et développer des structures.
- le WAMP peut instituer un système de participation financière pour la livraison de ses programmes de formation, séminaires et ateliers.

4. **Menaces**

- Une dépendance financière due au portefeuille restreint des bailleurs et à une insuffisance de ressources propres. Par ailleurs, la crise financière actuelle risque d'impacter négativement sur le montant des fonds jusque là dédiés au secteur des musées.
- Les problèmes rencontrés pour la communication et lors des transferts de fonds et de matériel posent des difficultés quant à la mise en œuvre des programmes.
- Le manque d'adhésion aux délais, plannings et dates limite d'exécution des programmes par les professionnels et institutions ouest africaines nuit à la crédibilité de l'organisation et risque à terme de décourager les partenaires financiers.
- Les bénéficiaires (professionnels et institutions) des programmes ne vulgarisent pas assez auprès du public les résultats des ateliers et sessions de formation organisés par le WAMP. Cette situation contribue à éloigner les populations des musées et ne favorise pas la visibilité ainsi que l'appréciation de l'impact des activités du WAMP. Les bénéficiaires actuels ou potentiels des programmes et activités du WAMP ne percevant l'organisation que comme un simple bailleur de fonds. Un service en relations publiques pourrait remédier a cette lacune.

- Les bénéficiaires qui ont résolu leurs problèmes fondamentaux (conservation, documentation, diffusion, animation) grâce au WAMP ont atteint un stade d'autonomie tel qu'ils peuvent s'adresser directement aux bailleurs de fonds au même titre que le WAMP.

CONCLUSION

En tant que première organisation africaine basée en Afrique, qui s'est consacrée au développement des musées, le WAMP a été un pionnier dans la promotion des échanges entre professionnels du patrimoine culturel africain et dans la création d'opportunités de formation dans le domaine muséal afin de les rendre plus accessibles.

L'effet cumulé de 35 années au service des musées et institutions culturelles africaines a certainement eu un impact positif ayant permis d'améliorer les conditions de fonctionnement des musées et de conservation de leurs collections.

Au fil du temps, le WAMP a adapté sa vision et ses stratégies afin de rendre les musées plus en phase avec les besoins de la société contemporaine, passant ainsi d'une approche ethnographique classique à des musées et institutions assimilées qui mettent le patrimoine culturel au service du développement communautaire, de la lutte contre la pauvreté, et de résolution des conflits.

MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Depuis mai 2012, le Conseil d'administration est composé de:

Angele AGUIGA, Présidente, Université du Bénin, Lomé, Togo

Saliou MBAYE, Vice-Président, UCAD, Dakar, Sénégal

Leonardo CARDOSO, Trésorier, Guinée Bissau

Anne Marie BOUTTIAUX, Membre, Belgique

Ashaiye Ibironke Pelumi, Membre, Nigeria

Victor TIENDREBEOGO (Larle Naba), Membre, Burkina Faso